



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-279/16-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení	Středisko volného času Bájо Česká Skalice
Sídlo	Husovo náměstí 3, 552 03 Česká Skalice
E-mail právnické osoby	info@svcbajo.cz
IČ	00 857 645
Identifikátor	600 094 251
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	PaedDr. Hana Vavřínová
Zřizovatel	Město Česká Skalice
Místo inspekční činnosti	Husovo náměstí 3, 552 03 Česká Skalice
Termín inspekční činnosti	7. 4. 2016 – 11. 4. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů a akreditovaných vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Kontrola dodržování právních předpisů, které se vztahují k poskytování školských služeb dle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

Charakteristika

Středisko volného času Bájó Česká Skalice (dále SVČ či středisko) poskytuje zájmové vzdělávání celoročně, včetně víkendů i prázdnin. S 66 zájmovými útvary (dále také kroužky) a 542 zapsanými účastníky zájmového vzdělávání (dále účastník) patří k menším střediskům v regionu. Do pravidelné zájmové činnosti jsou aktivně zapojeni převážně účastníci mladšího školního věku. Dlouhodobě středisko nabízí hlavně umělecky zaměřené kroužky (výtvarné, hudební a taneční). SVČ je členem Sdružení pracovníků domů dětí a mládeže v České republice. Další informace o SVČ lze najít na webových stránkách www.svcbajo.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Při přijímání účastníků ředitelka SVČ respektuje platné právní předpisy. Matrika je vedena v listinné podobě, obsahuje všechny údaje požadované školským zákonem. Středisko umožňuje účast v zájmovém vzdělávání všem zájemcům, včetně dětí či žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Pedagogové zohledňují jejich individuální potřeby, přirozeně je začleňují do kolektivu. V souladu s příslušnou vyhláškou snížila ředitelka střediska pro školní rok 2015/2016 výši úplaty osmi účastníkům, protože se účastní více než dvou činnostmi daného školského zařízení.

Zájmové vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu SVČ Bájó Česká Skalice (dále ŠVP SVČ). Ředitelka SVČ v průběhu inspekční činnosti specifikovala cíle zájmového vzdělávání dle zaměření jednotlivých kroužků a plnění klíčových kompetencí. ŠVP SVČ je v souladu s požadavky školského zákona.

SVČ má jasně formulovanou vizi a realistickou strategii rozvoje, kterou pedagogičtí pracovníci sdílejí a naplňují. Na tento dokument navazuje Plán činnosti na školní rok 2015/2016, ve kterém jsou konkretizovány základní cíle pro dané období. Vedení střediska aktivně řídí, pravidelně monitoruje a vyhodnocuje práci SVČ a přijímá účinná opatření ke zlepšení stavu. Kontrola dokumentace střediska je ředitelkou prováděna prokazatelně, stejně jako hospitační činnost, která ale nepostihuje hodnocení činnosti všech externích pedagogů či pracovníků na detašovaných pracovištích. Neposkytuje tak zpětnou vazbu a nevytváří optimální podmínky pro profesní růst pedagogů SVČ. Hospitační záznamy svědčí o schopnosti ředitelky SVČ sledovat a hodnotit výchovně vzdělávací činnost pedagogů. Informace o výchovně vzdělávací činnosti a jejím průběhu získává ředitelka SVČ i prostřednictvím tzv. orientačních vstupů. Komunikace uvnitř zařízení a přenos informací jsou funkční a jsou realizovány např. prostřednictvím pravidelných porad interních zaměstnanců a elektronické pošty.

SVČ spolupracuje s partnery ve standardním rozsahu, tedy se zřizovatelem, rodiči nezletilých účastníků a školami v dosahu své působnosti. Středisko dlouhodobě kooperuje se slovenskou Základní uměleckou školou v Liptovském Hrádku. Děti a žáci obou školských zařízení tak mají možnost poznat kulturní a historické památky v okolí partnerské organizace, při výměnných pobytech jsou pro ně připraveny četné vzdělávací a sportovní aktivity.

Zájmové vzdělávání zajišťují čtyři pedagogové volného času, kteří vykonávají komplexní přímou pedagogickou činnost (dále interní pedagogové). Všichni mají odbornou kvalifikaci pro činnost, kterou vykonávají. Na vedení kroužků se podílí 19 pedagogů volného času, kteří vykonávají dílčí přímou pedagogickou činnost (dále externí pedagogové). Sedm z nich nemá odbornou kvalifikaci. Na jejich místa se ředitelce SVČ dosud prokazatelně nepodařilo získat kvalifikované pracovníky. V průběhu inspekční činnosti doplnila ředitelka SVČ personální dokumentaci šesti externích pedagogů.

Pedagogický sbor je stabilizovaný, většina interních i externích zaměstnanců pracuje v SVC dlouhodobě.

Ředitelka SVC zpracovala plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), ve kterém stanovila priority pro letošní školní rok. Všichni pedagogičtí pracovníci jsou proškolení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ). Interní pedagogové si rozšiřují znalosti ve svých odbornostech, ředitelka SVC se zaměřuje na oblast školské legislativy a řízení školského zařízení. Externí pedagogičtí pracovníci si v rámci DVPP doplňují pedagogické vzdělání potřebné pro přímou pedagogickou činnost.

Zájmové vzdělávání probíhá v dvoupatrové historické budově. SVC má k dispozici taneční sál, výtvarný ateliér, učebny pro individuální hudební výuku a klubovnu. Podkroví je nově zrekonstruované. Vybavení učebními pomůckami a hudebními nástroji je dostatečné. SVC je vybaveno starším, mnohdy ne úplně funkčním nábytkem. Průběžně dochází k jeho obměně a modernizaci.

Podmínky zajištění BOZ jsou zapracovány ve vnitřním řádu SVC. Ze zápisů v denících zájmových útvarů vyplývá, že účastníci zájmového vzdělávání byli s těmito pravidly seznámeni. Kniha úrazů dětí a žáků obsahuje údaje dané příslušnou vyhláškou. Při fyzické prohlídce školského zařízení nebyly zjištěny nedostatky ohrožující zdraví a bezpečnost dětí a žáků.

Základní opatření k prevenci rizikového chování stanovila ředitelka SVC ve Směrnici k prevenci rizikového chování. Konkrétní cíle této oblasti a metody, kterými jsou dosahovány, mají jednotliví pedagogové specifikované v ročním plánu činnosti zájmového útvaru. SVC vyžaduje včasné omlouvání neúčasti v kroužku, v případě opakované neomluvené nepřítomnosti účastníka jsou o této skutečnosti informováni jeho rodiče. Ředitelka střediska doposud nemusela řešit žádný projev rizikového chování účastníků.

V uplynulém období SVC hospodařilo s finančními prostředky z více zdrojů. Nejdůležitějším příjmem byly dotace ze státního rozpočtu přidělené na úhradu přímých výdajů na vzdělávání a na rozvojové programy. Zřizovatel poskytoval peníze na zajištění provozu školy. Za jeho finanční podpory mohlo SVC uspořádat mezinárodní výměnné akce zaměřené na výtvarné činnosti, zakoupit techniku pro veřejná vystoupení pěveckého sboru a uspořádat cyklus koncertů zaměřených na barokní hudbu. Prostřednictvím České národní agentury Mládež se podařilo získat peníze na realizaci mezinárodního projektu Folklor před folklorem. Místní firma darovala SVC peněžní sponzorský dar. Objem finančních prostředků, se kterými SVC hospodařilo, umožňoval naplňovat cíle ŠVP SVC.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

SVC organizuje řadu tradičních akcí pro veřejnost, pořádá mnoho soustředění, několik táborů (včetně příměstských). Podporuje tak rozvoj zájmů účastníků všech věkových kategorií, ale hlavně jim tím nabízí možnost aktivního a smysluplného vyplnění volného času.

Organizace zhlédnutých kroužků byla promyšlená a uzpůsobená individuálním potřebám účastníků. V průběhu zájmového vzdělávání pedagogové volili takové metody a formy práce, které vedly k naplňování cílů deklarovaných v denících zájmových útvarů. Ve sledovaných vzdělávacích aktivitách byla ve všech případech patrná přátelská atmosféra. Děti i žáci pracovali s velkým zájmem, který pedagogové podporovali účinnou motivací a projevenou důvěrou ve splnění stanoveného cíle. Vzájemná komunikace všech aktérů vzdělávacího procesu byla slušná, otevřená. Účastníci využívali odborných znalostí pedagogů, požadovali od nich rady. Ti jim je ochotně poskytovali. Pedagogové

trpělivě naslouchali názorům účastníků, vedli s nimi dialog, podporovali jejich samostatnost, odpovědnost za své rozhodování, rozvíjeli tvořivost, estetické cítění. Cílený diferencovaný přístup a přiměřené požadavky na účastníky umožňovaly jejich osobnostní rozvoj. Ve věkově smíšených skupinách starší účastníci pomáhali těm mladším, předávali jim své zkušenosti. Většinou byli při práci pečliví a trpěliví. Všichni měli k dispozici odpovídající kvalitní učební pomůcky, materiál, nástroje aj. Pedagogové průběžně zdůrazňovali praktické uplatnění získaných znalostí či dovedností. Práci účastníků průběžně hodnotili.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu má výbornou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Všichni pedagogové sledují výsledky vzdělávání účastníků a jejich individuální vzdělávací pokroky. Výsledky činnosti účastníků středisko zveřejňuje. Ti nejlepší reprezentují SVC na soutěžích. V nich jsou úspěšní především členové výtvarných kroužků (včetně jejich vedoucích) a plastikové modeláři. Minimálně dvakrát ročně organizuje SVC výtvarné soutěže pro Královéhradecký a Pardubický kraj. Jedna z nich (Poznáváme svět) má víceletou tradici a jejím cílem je vést děti a žáky k pochopení rovnocennosti a podobnosti etnických skupin a kultur. Středisko touto akcí významně přispívá k prevenci negativních projevů chování. Pro prezentaci prací účastníků výtvarných, rukodělných, fotografických a hudebních kroužků pořádá SVC pravidelné výstavy a přehlídky. Na některých z nich mohou vystavovat nejen členové střediska, ale i mladí, začínající umělci Českoskalicka. Dětský folklorní soubor Barunka, který vystupuje několikrát v průběhu roku (i v zahraničí), čerpá inspiraci ke své činnosti z knihy Babička Boženy Němcové. Významně tím podporuje udržení regionálních lidových tradic a zvyků. Takto nastavený systém prezentace svých schopností či dovedností je pro všechny účinnou motivací do dalšího období. Nejlepší účastníci soutěží jsou v průběhu roku pravidelně oceňováni. Na závěr školního roku obdrží všichni nezletilí účastníci Osvědčení o absolvování zájmového útvaru.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *Významný podíl na rozvoji kulturně společenského prostředí v České Skalici – pořádání vernisáží, výstav, přehlídek,*
- *propagace lidových tradic regionu (soubor Barunka),*
- *dlouhodobě stabilní pedagogický sbor,*
- *vstřícné, kooperativní klima v průběhu vzdělávání,*
- *individuální přístup k účastníkům hlavně v hudebních zájmových útvarech,*
- *vzájemné předávání zkušeností mezi účastníky a vysoká odbornost pedagogů,*
- *pro účastníky přínosná mezinárodní partnerská spolupráce.*

Slabé stránky

- *Hospitační činnosti není realizovaná u všech externích pedagogů,*
- *starší opotřebovaný nábytek v některých místnostech.*

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- *Do ŠVP SVC bylo doplněno rozpracování klíčových kompetencí a cílů vzdělávání, do vnitřního řádu byla doplněna práva a povinnosti zákonných zástupců,*
- *byla doplněna personální dokumentace u některých externích pracovníků (výpis z rejstříku trestů, doklad o zdravotní způsobilosti).*

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- *Pravidelně realizovat kontrolní činnost u všech pedagogických pracovníků,*
- *pokračovat v modernizaci vnitřního vybavení,*
- *zachovat individuální výuku v hudebních kroužcích,*
- *i nadále umožňovat a zajišťovat prezentaci uměleckých prací nejen účastníkům střediska, ale i široké veřejnosti.*

Hodnocení vývoje

- *Proběhla kompletní rekonstrukce půdních prostor střediska (vytvořeno několik nových místností) a částečná rekonstrukce 1. patra (vznik tanečního sálu),*
- *průběžně je obnovováno a modernizováno vnitřní vybavení (např. nábytek, stoly, židle),*
- *dle sdělení ředitelky SVC poklesl zájem o spontánní činnosti, ale naopak se zvýšilo aktivní zapojení dospělých účastníků,*
- *celkový počet kroužků od poslední inspekční činnosti mírně vzrostl (stejně tak počet zapsaných účastníků).*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Střediska volného času Bájó Česká Skalice s účinností od 2. 11. 2009 ze dne 2. 11. 2009
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině s účinností od 1. 4. 2012 ze dne 27. 3. 2012
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 1123/SM/2009-3, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané s účinností od 26. 1. 2009 ze dne 22. 1. 2009
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. 3. 2016
5. Jmenování ředitelky školského zařízení vydané městem Česká Skalice s účinností od 1. 3. 2012 ze dne 1. 3. 2012
6. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků působících ve školském zařízení v době inspekce a osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí ve školním roce 2015/2016
7. Inzerát na pozice vedoucích zájmových kroužků ve školním roce 2015/2016
8. Organizační řád SVC ze dne 1. 3. 2010
9. ŠVP SVC Bájó Česká Skalice platný ve školním roce 2015/2016
10. Zpráva o činnosti za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
11. Vnitřní řád SVC platný ve školním roce 2015/2016
12. Rozvrhy hodin DDM pro školní rok 2015/2016
13. Zásady hodnocení zaměstnanců ze dne 5. 9. 2014
14. Koncepce rozvoje školského zařízení ze dne 11. 1. 2016
15. Plán činnosti na školní rok 2015/2016
16. Plán DVPP a ostatních pracovníků pro školní rok 2015/2016 ze dne 31. 8. 2015

17. Záznamy z hospitační činnosti a kontroly deníků za školní rok 2015/2016
18. Zápisy z porad pedagogických pracovníků vedené ve školním roce 2015/2016
19. Matrika v listinné podobě vedená ve školním roce 2015/2016
20. Závazné přihlášky do zájmových útvarů, školní rok 2015/2016 (vzorek)
21. Deníky zájmových útvarů vedené ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016 (vzorek)
22. Kniha úrazů vedená ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
23. Provozní řády odborných pracoven platné ve školním roce 2015/2016
24. Identifikace a hodnocení rizik platné ve školním roce 2015/2016
25. Traumatologický plán platný ve školním roce 2015/2016
26. Výkaz o činnosti střediska volného času Z 15-01 podle stavu k 31. 10. 2015
27. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2013 až 2015
28. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2013 až 2015
29. Hlavní kniha účetnictví za rok 2015
30. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Lukáš, školní inspektor

Mgr. Bc. Miluše Urbanová, Ph.D., školní inspektorka

Bc. Věra Jiráňková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Suková, odborník na zájmové vzdělávání

V Hradci Králové

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PaedDr. Hana Vavříňová, ředitelka školského zařízení

V České Skalici